

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de mayo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Mirna Fabiola del Cid Zeceña	CUI:	2996 58430-0101
Número de contrato:	029-410-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	278-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	102502765
Número de Factura:	3504029957	Serie:	58428957
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	Mes de mayo del 2026
Monto Total del Contrato	Q29,000.00	Plazo del Contrato:	06/04/2026 al 31/08/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración del plan de trabajo del Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, zona 21.
- Apoyé en el desarrollo de las diferentes actividades planificadas por los instructores que conforman el Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, zona 21, generando un informe de los resultados obtenidos.
- Apoyé en la inducción Impartida a los instructores de escultura, dibujo y pintura para las mejoras en metodologías y técnicas que aporten a la enseñanza-aprendizaje significativo.
- Apoyé en las actividades de gestión interinstitucional de las acciones realizadas en el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz zona 21.
- Apoyé con dar seguimiento a las solicitudes recibidas por las diferentes dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes que sean competencias en el Parque Carlos El Pescadito Ruiz designadas por la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en registrar el seguimiento de las acciones de consultas de atención a usuarios que requieran información del Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, zona 21.
- Apoyé en la ejecución de agendas culturales que integren la diversidad de expresiones culturales de la localidad.

- h) Apoyé en la elaboración y traslado físico de la memoria de labores, informes, RUUN y fotografías sobre los eventos realizados durante el mes vigente, del Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, zona 21.
- i) Apoyé con la elaboración de un informe mensual que presente a las acciones, objetivos y resultados con fotografías de los eventos realizados durante el mes.

Mirna Fabiola del Cid Zeceña
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

